

**N° 12.655**

San José, Costa Rica, lunes veinticinco de setiembre del dos mil veintitrés, a las catorce horas con cuarenta minutos.

**SESIÓN ORDINARIA**

Asistencia:

Directivos:

Lcda. Maricela Alpízar Chacón, vicepresidenta  
Sra. Ruth Alfaro Jara, secretaria  
MBA. Bernal Alvarado Delgado  
MBA. José Manuel Arias Porras  
Sr. Rodolfo González Cuadra

Subgerente General de Estrategia y

Experiencia Cliente:

Subgerente General de Operaciones:

Subgerente General de Riesgo y Crédito:

Subgerente General de Banca Comercial:

M.Sc. Melvin Garita Mora

MBA. Jaime Murillo Víquez

M.Sc. Kattia Ramírez González

MBA. Rosaysella Ulloa Villalobos

Auditor General:

Asesor Legal:

Secretaria General:

Lic. Ricardo Araya Jiménez

Lic. Rafael Brenes Villalobos

Lcda. Cinthia Vega Arias

**ARTÍCULO 1.º**

Se dejó constancia de que el director señor Marvin Arias Aguilar no asistió a la presente sesión, conforme la licencia otorgada por esta Junta Directiva General en el artículo 5.º, sesión 12.652 del 11 de julio del 2023.

**ARTÍCULO 2.º**

Se dejó constancia de que la directora señora Montserrat Buján Boza no asistió a la presente sesión, con motivo del sensible fallecimiento de su señora madre.

**ARTÍCULO 3.º**

Se dejó constancia de que la señora Rosaysella Ulloa Villalobos, subgerente general de Banca Comercial, no asistió a la presente sesión, por cuanto se encuentra fuera del país atendiendo asuntos propios de su cargo como directora de la Junta Directiva de BN Corredora de Seguros, S.A.

**ARTÍCULO 4.º**

Considerando lo previsto en el artículo 21.º del *Reglamento de la Junta Directiva General del Banco Nacional*, en el que se dispone la posibilidad de celebrar sesiones con participación virtual de los miembros en situaciones calificadas, se dejó constancia de que los directores señores Bernal Alvarado Delgado y Ruth Alfaro Jara se unieron a la presente sesión mediante la herramienta Microsoft Teams, la cual garantiza la simultaneidad, interactividad e integralidad entre la comunicación de todos los participantes.

## ARTÍCULO 5.º

En atención al artículo 56.1 de la *Ley General de Administración Pública*, que dispone la responsabilidad de los miembros de verificar que las sesiones se estén grabando en audio y video, la vicepresidenta del directorio, señora Maricela Alpízar Chacón, manifestó: “Al ser las dos horas y treinta y nueve minutos del día 25 de setiembre del año 2023, damos inicio a la sesión 12.655 de Junta Directiva General del Banco Nacional. Como punto inicial tenemos la grabación de audio y video”.

La señora Vega Arias confirmó: “Ya se está grabando”.

La directora Alpízar Chacón dijo: “Muchas gracias”.

(M.A.Ch.)

## ARTÍCULO 6.º

Con respecto al orden del día de la presente sesión, la vicepresidenta del directorio, señora Maricela Alpízar Chacón, expresó: “Punto 2.a, corresponde al orden del día de la sesión del día de hoy. Procedemos, entonces, a aprobar el orden del día”.

Los señores directores se mostraron anuentes.

**Resolución**

**POR VOTACIÓN NOMINAL Y UNÁNIME SE ACORDÓ: aprobar** el orden del día de la presente sesión ordinaria número 12.655 de la Junta Directiva General.

(M.A.Ch.)

## ARTÍCULO 7.º

Con respecto al acta de la sesión anterior, la vicepresidenta del directorio, señora Maricela Alpízar Chacón, indicó: “Con relación al punto 2.b, corresponde a la aprobación del acta de la sesión ordinaria 12.653 del 18 de julio del 2023. ¿Si hay alguna observación?”.

El director Arias Porras dijo: “No de mi parte”.

El director Alvarado Delgado señaló: “No de mi parte”.

La directora Alpízar Chacón mencionó: “De acuerdo, se procede a dar por aprobada el acta”.

Los directores estuvieron de acuerdo.

**Resolución**

**POR VOTACIÓN NOMINAL Y UNÁNIME SE ACORDÓ: aprobar** el acta de la sesión ordinaria 12.653, celebrada el 18 de julio del 2023.

(M.A.Ch.)

## ARTÍCULO 8.º

La directora señora Maricela Alpízar Chacón expresó: “Continuamos con el punto 2.c *Temas de Presidencia, Directores, Gerente General o Auditor*. Yo en este punto quisiera hacer una observación. Creo que estamos enterados del fallecimiento de la madre de la señora directora doña Montserrat Buján y me gustaría proponer un acuerdo para que de parte de este órgano se emitiera una nota de condolencias a doña Montserrat y a su familia, si les parece”.

Los directivos mostraron su anuencia, en firme.

La directora Alpízar Chacón indicó: “O.K., de acuerdo y en firme”.

**Resolución**

1 **Considerando** la moción presentada en esta oportunidad por la directora Maricela  
2 Alpízar Chacón, **POR VOTACIÓN NOMINAL Y UNÁNIME SE ACORDÓ EN**  
3 **FIRME: remitir** una carta de condolencia, de parte de la Junta Directiva General,  
4 a la directora Montserrat Buján Boza, extensiva a toda su familia, con ocasión del  
5 sensible fallecimiento de su madre, la señora Carmen María Boza Cordero (qdDg).  
6 **Nota: se dejó constancia** de que los directores acordaron la firmeza de este acuerdo  
7 de forma nominal y unánime, de conformidad con lo que dispone el inciso 2) del  
8 artículo 56.º de la Ley General de la Administración Pública.

9 **Comuníquese** a directora Montserrat Buján Boza, Superintendencia General de  
10 Entidades Financieras, Dirección de Desarrollo Humano y Dirección de Gestión con  
11 Entes Reguladores.  
12 (M.A.Ch.)

### ARTÍCULO 11.º

13  
14  
15 Como parte del plan de formación de la Junta Directiva General para el período 2023,  
16 el gerente general, señor Bernardo Alfaro Araya, presentó el resumen ejecutivo SGO-  
17 192-2022 del 5 de octubre del 2022, emitido por la Subgerencia General de  
18 Operaciones, al cual se anexa el programa de la 57ª Asamblea Anual de la Federación  
19 Latinoamericana de Bancos (Felaban), la cual se llevará a cabo del 3 al 6 de  
20 noviembre 2023, en Estados Unidos, Fontainebleau, Miami Beach. Asimismo, en el  
21 citado resumen se anota la importancia de que el Banco Nacional participe en este  
22 evento en aras de fomentar y facilitar el contacto, entendimiento y las relaciones  
23 directas entre entidades financieras y bancarias de América Latina, con el fin de  
24 contribuir al desarrollo de iniciativas comerciales y tecnológicas para este sector.

25 El señor Murillo Víquez dijo: “Realmente estos son los datos de la sesión de trabajo,  
26 bueno, realmente es una especie de conferencia, sesión, reunión anual de todos los  
27 afiliados a Felaban. Este año va a ser entre el 3 y el 6 de noviembre, va a ser en  
28 Fontainebleau, en Miami, que es relativamente céntrico, a la pura par de Miami  
29 Beach. La agenda está muy interesante, se les hizo un resumen, hay actividades  
30 todos los días y por ahí también está un poco el costo promedio ya con todos los  
31 viáticos y todo lo demás, supera un poquito los US\$6.000; pero, realmente es una  
32 invitación para los miembros de Junta, doña Maricela y señores miembros de Junta,  
33 para los que tengan interés de participar, es parte del paquete de capacitación que se  
34 les brinda anualmente, por lo menos que se les ofrece a los miembros de Junta.  
35 Realmente es una invitación, un resumen de lo que se va a ver como temas principales  
36 y someterlo a consideración para los que quieran participar y nosotros poder hacer la  
37 gestión administrativa correspondiente. Insisto, es entre el 3 y el 6 de noviembre de  
38 este año en Miami Beach”.

39 El señor Alfaro Araya indicó: “De la Administración están confirmados don Héctor  
40 Díaz, que va a ir por el departamento de Financiamiento de Comercio Exterior, y don  
41 Erick Chaves que va a ir por la Dirección de Finanzas, ellos dos mantienen la relación  
42 con todos los bancos corresponsales. Estas reuniones se aprovechan para tener  
43 reuniones con los bancos corresponsales que preguntan mucho sobre el Banco, sobre  
44 Costa Rica, es como la ocasión propicia anual para ese intercambio con todos esos  
45 bancos”.

46 La directora Alpízar Chacón preguntó: “¿Si alguno de los miembros directores tiene  
47 interés en participar?”.

48 El director Arias Porras externó: “A mí me interesaría participar, aclaro que tengo el  
49 pasaporte metido en la embajada de los Estados Unidos y no sé cuándo me lo  
50 devuelven, espero que sea pronto. Entonces, no sé, estaría pendiente de eso”.

La directora Alpízar Chacón dijo: “A mí sí me interesa participar, vi los temas, están muy interesantes, creo que, si hubiese oportunidad de alguna otra sesión o actividad adicional con algún otro banco, también sería interesante”.

El señor Murillo Víquez acotó: “De hecho, doña Maricela, si me permite, por medio de don Héctor y don Erick normalmente se hacen muchas sesiones de trabajo; incluso, post horario es la ocasión perfecta para reunirse con los bancos colegas, tanto situados en Estados Unidos como en el resto de Latinoamérica. Entonces, ahí lo podemos coordinar con muchísimo gusto, le hacemos una agenda completa”.

La directora Alpízar Chacón expresó: “A mí me interesa participar de la mayoría que se puedan. ¿Algún otro miembro director? Aquí lo que tendríamos que aprobar es la autorización a la participación, en este caso, de los miembros directores, esperemos que a don José le saquen el pasaporte”.

El director Arias Porras señaló: “Acaba de verificar y dice que está en proceso”.

La directora Alpízar Chacón mencionó: “Me imagino que eso se coordina con la Administración”.

El señor Murillo Víquez indicó: “Sí, señora”.

La directora Alpízar Chacón comentó: “De acuerdo. Entonces, procedemos a votarlo, en firme, también para que se vayan haciendo las gestiones”.

Los señores directores estuvieron de acuerdo.

#### **Resolución**

**Considerando** la importancia que reviste para el Banco la participación en este evento, en el cual se analizan las principales tendencias económicas globales y se integrarán los representantes de las más reconocidas instituciones bancarias, **POR VOTACIÓN NOMINAL Y UNÁNIME SE ACORDÓ EN FIRME: 1) acoger** la invitación para participar en la 57ª Asamblea Anual de la Federación Latinoamericana de Bancos (Felaban), que se llevará a cabo del 3 al 6 de noviembre 2023, en Estados Unidos, Fontainebleau, Miami Beach. **2) Autorizar**, en consecuencia, la participación de los señores directores José Manual Arias Porras y Maricela Alpízar Chacón en dicha actividad. Para este efecto, se les concede licencia para que no asistan a las sesiones que celebre este órgano colegiado durante el tiempo necesario. Asimismo, se les autoriza: **a)** pasajes de avión de ida y regreso; **b)** impuestos y gastos de salida; **c)** viáticos completos de conformidad con la tarifa autorizada por la Contraloría General de la República; **d)** gastos de representación por la suma US\$1.000,00; **e)** el pago de la cuota de inscripción en el evento, en caso de ser necesario; **f)** costo de la prueba de la Covid-19, en caso de ser un requisito exigido por el país de destino o de tránsito como requisito migratorio esencial, y **g)** cualquier otro gasto conexo, según lo establecido en los artículos 31.º y 52.º del Reglamento de Gastos de Viaje y de Transporte para los Funcionarios Públicos de la Contraloría General de la República. Es entendido que estos gastos se pagarán únicamente contra la presentación de las respectivas facturas al momento de hacer la liquidación. Deberán cumplirse las disposiciones atinentes a estos casos, especialmente, en lo que respecta al citado Reglamento del ente contralor.

**Nota: se dejó constancia** de que los directores acordaron la firmeza de este acuerdo en forma nominal y unánime, de conformidad con lo que dispone el inciso 2) del artículo 56.º de la Ley General de la Administración Pública.

**Comuníquese** a Gerencia General y Subgerencia General de Operaciones. (B.A.A.)

#### **ARTÍCULO 12.º**

En cumplimiento de lo resuelto en el artículo 9.º, sesión 12.653 del 18 de julio del 2023, el asesor legal, señor Rafael Brenes Villalobos, presentó el dictamen ALG 23-



2023, de fecha 21 de setiembre del 2023, suscrito por él, mediante el cual presenta una propuesta de reforma al artículo 15.º del *Reglamento para el funcionamiento de las Juntas Directivas de las subsidiarias que conforman el Conglomerado Banco Nacional de Costa Rica*, con el propósito de habilitar la posibilidad de que se puedan llevar a cabo sesiones virtuales de forma ordinaria.

La directora Alpízar Chacón dijo: “Adelante, don Rafael”.

El señor Brenes Villalobos expuso: “Gracias, doña Maricela. Esta es una propuesta que se fundamenta en un dictamen de la Procuraduría General de la República, el C-094-2023, que atiende una consulta que le hizo el INS a la Procuraduría, en relación con este mismo tema de la posibilidad de celebrar sesiones virtuales en forma ordinaria, ya no extraordinaria como ha venido hasta ahora. La Procuraduría le contesta al INS que ello es factible; pero, únicamente en las juntas directivas de las subsidiarias que se rigen por el Código de Comercio en cuanto a su funcionamiento, y también le dice que es factible se puedan hacer en comités corporativos, porque los comités como tales no tienen capacidad resolutoria, sino que es básicamente una función asesora”.

El director Arias Porras preguntó: ¿Una qué?, perdón”.

El señor Brenes Villalobos respondió: “Una función asesora, no produce estado lo que resuelven los comités. No sé si ustedes recordarán; pero, ya esa regla se había implementado acá en el Banco, en los comités corporativos nos habíamos adelantado en eso; pero, por dicha, la Procuraduría coincide, tiene básicamente la misma fundamentación; pero, con respecto a las juntas directivas de las subsidiarias sí resulta novedoso, entonces, de ahí la propuesta para hacer la reforma al Reglamento de funcionamiento de las juntas directivas de las subsidiarias y permitir que ya se pueda celebrar sesiones virtuales ordinariamente; eso es, básicamente. Tal vez ahí un pequeño complemento, hay un proyecto de ley aprobado ya en segundo debate, incluso, para que se pueda sesionar virtualmente también en órganos del sector público en general. Ese proyecto de ley, como les digo, ya fue aprobado por la Asamblea Legislativa; pero, el Poder Ejecutivo todavía no le ha dado el ejecútese, está esperando ahí nada más la firma y la publicación para que sea Ley de la República”.

La directora Alpízar Chacón señaló: “Adelante, don José”.

El director Arias Porras acotó: “Eso que usted comentó de que las resoluciones de los comités no legislan, no sé cómo lo dijo usted más bonito, me genera una curiosidad: entonces, ¿por qué en una sesión del Comité de Riesgo, y la otra creo que es esta semana, por qué se habló de que, si no estaba configurado completamente, había que después ratificar lo que se hubiera acordado?”.

El señor Brenes Villalobos contestó: “Es tal vez un formalismo desde el punto de vista de la forma en que se adoptan los acuerdos. Los acuerdos del Comité como tal, bueno, en este caso, como estuvo desintegrado en algún momento, existía la duda, para garantizar la validez de las decisiones que se toman, por más que sean muchas veces para atender normativa que se reciben informes o, eventualmente, que se hacen recomendaciones como tal, la parte formal del acuerdo como tal, todavía le falta esa otra parte. En la medida en que ya se conozcan y se ratifiquen, no habría ninguna duda, ningún cuestionamiento posible con respecto a la parte formal de esas decisiones, esas recomendaciones que se han estado tomando; pero, me parece que esa es la única forma de plantearlo claramente, es atender un formalismo”.

El director Arias Porras apuntó: “O.K.”.

La directora Alpízar Chacón dijo: “Gracias. ¿Algún comentario o consulta?”.

El director Alvarado Delgado respondió: “No, señora”.

La directora Alpízar Chacón manifestó: “Yo tengo una observación, consulta o preocupación, tal vez. Don Rafael, o sea, me parece que la virtualidad es necesaria, o sea, tenemos que ajustarnos a los tiempos modernos y, sin lugar a duda, es una recomendación pertinente; pero ¿cómo prevenimos abusar de la figura de la virtualidad?, porque, sinceramente, la figura de la virtualidad, como le digo, es parte de los tiempos modernos, pero ¿cómo no abusar de eso?, o sea, en el sentido de que la presencialidad también es necesaria para un montón de situaciones, o sea, la lectura de la conversación no es tan sencilla cuando tengo a la persona de frente como cuando la tengo en una cámara, incluso, la manera de comunicarse en un espacio donde estamos presencialmente de verdad que termina siendo más fluida y más clara, entonces, ¿cómo prevemos ahí no abusar de la figura”.

El señor Brenes Villalobos externó: “Le soy muy franco, yo creo que ya entramos ahí en el ámbito de oportunidad y conveniencia y no necesariamente de legalidad; pero, yo sí tengo una opinión al respecto. Yo creo que es muy importante no abusar, en efecto, de la figura y procurar, no sé, que, al menos, una vez al mes, por lo menos, se siga sesionando en forma presencial, porque el contacto, las personas necesitamos eso, vernos, y el lenguaje corporal dice muchas veces más de lo que las palabras, y yo sí siento que sería valioso que se tome eso en cuenta y que se procure, al menos, no sé, por lo menos una vez al mes o cada dos meses, en el caso de las subsidiarias, que sea presencial, esa sería una recomendación”.

La directora Alpízar Chacón mencionó: “Sin que sea la regla necesariamente”.

El señor Brenes Villalobos acotó: “La Junta se podría dar a sí misma la regla, cómo no, eso es un hecho”.

La directora Alpízar Chacón señaló: “Ajá. Adelante, don Rodolfo”.

El director González Cuadra opinó: “Yo tenía la misma preocupación; pero, pensé que era mejor que estuvieran todos los miembros para acordar alguna regla en ese sentido, porque, efectivamente, si se deja por la libre, la tendencia va a ser a usarla prácticamente todo el tiempo y se pierde definitivamente la riqueza de la comunicación, así que tal vez cuando estemos todos podemos retomarlo y formular alguna regla de carácter corporativo”.

La directora Alpízar Chacón dijo: “O.K. Entonces, dejaríamos esto en *stand by* esperando que se apersonen el resto de directores, para tomar la decisión si reformulamos la propuesta”.

Los directivos expresaron estar de acuerdo.

La directora Alpízar Chacón concluyó: “De acuerdo, entonces. O.K., gracias”.

#### **Resolución**

**POR VOTACIÓN NÓMINAL Y UNÁNIME SE ACORDÓ: 1) posponer**, para una próxima sesión que celebre esta Junta Directiva, la resolución de la propuesta planteada mediante el dictamen ALG 23-2023, de fecha 21 de setiembre del 2023, suscrito por el Asesor Legal, relativa a reformar el artículo 15.º del *Reglamento para el funcionamiento de las Juntas Directivas de las subsidiarias que conforman el Conglomerado Banco Nacional de Costa Rica*, con el propósito de habilitar la posibilidad de que se puedan llevar a cabo sesiones virtuales de forma ordinaria; lo anterior, a la espera de que se cuente con la totalidad los miembros que conforman este órgano colegiado para la discusión del asunto. **2) Dar por cumplido** lo acordado en el artículo 9.º, sesión 12.653 del 18 de julio del 2023.

**Comuníquese** a Asesor Legal.

(R.B.V.)

## ARTÍCULO 13.º

El gerente general, señor Bernardo Alfaro Araya, presentó el memorando GGM-020-23 del 3 de agosto del 2023, suscrito por él, mediante el cual solicita a la Junta Directiva General autorización para disfrutar de vacaciones del 24 al 30 de octubre del 2023, con cargo al período correspondiente. Asimismo, en el citado memorando propone nombrar al señor Jaime Murillo Víquez, subgerente general de Operaciones, como Gerente General interino, para que lo sustituya durante ese periodo, de conformidad con lo acordado por esta Junta Directiva en el artículo 14.º, numeral 1), sesión 12.110 del 3 de octubre del 2016.

La directora Alpízar Chacón dijo: “Corresponde al punto 3.c, la solicitud de vacaciones de don Bernardo. ¿De acuerdo y en firme?”.

Los señores directores estuvieron de acuerdo.

**Resolución**

**Considerando:** i) lo dispuesto por la Junta Directiva General en el artículo 14.º, numeral 1), sesión 12.110 del 3 de octubre del 2016, y ii) la solicitud expresa del señor Bernardo Alfaro Araya, gerente general, presentada mediante el memorando GGM-020-23 del 3 de agosto del 2023, **POR VOTACIÓN NOMINAL Y UNÁNIME SE ACORDÓ EN FIRME: 1) autorizar** vacaciones al gerente general, señor Bernardo Alfaro Araya, del 24 al 30 de octubre del 2023, con cargo al período correspondiente. **2) Nombrar**, en consecuencia, al señor Jaime Murillo Víquez, subgerente general de Operaciones, como Gerente General interino del Banco Nacional, con las atribuciones inherentes al cargo durante los días autorizados al señor Alfaro Araya en el numeral 1) de esta resolución.

**Nota: se dejó constancia** de que los directores acordaron la firmeza de este acuerdo en forma nominal y unánime, de conformidad con lo que dispone el inciso 2) del artículo 56.º de la Ley General de la Administración Pública.

**Comuníquese** a Gerencia General, Subgerencia General de Operaciones y Dirección de Desarrollo Humano.

(B.A.A.)

## ARTÍCULO 14.º

El auditor general, señor Ricardo Araya Jiménez, presentó el resumen ejecutivo de fecha 25 de setiembre del 2023, que anexa la carta del 23 de agosto del presente año, suscrita por él, mediante la cual se transcribe la parte resolutive del acuerdo tomado por el Comité Corporativo de Auditoría en el artículo 5.º, sesión 310 del 21 del mismo mes, en el que se conocieron las modificaciones al **Plan Anual de Labores 2023 de las Auditorías Internas del Conglomerado Financiero Banco Nacional de Costa Rica** y se resolvió elevarlo a conocimiento y análisis de la Junta Directiva General y de las juntas directivas de las subsidiarias, según corresponda.

La directora Alpízar Chacón dijo: “Este nos lo presentan don Ricardo y doña Karen”. El señor Araya Jiménez comentó: “Sí, señora, muchas gracias, doña Maricela. En realidad, bueno, ya se nos va a integrar Karen, para que nos comente un poco de cuáles son los cambios que hemos hecho y hemos propuesto al Plan Anual de Labores de la Auditoría”.

Con la venia de la Vicepresidencia, ingresó al salón de sesiones la señora Karen Calvo Vidaurre, funcionaria de la Auditoría General, con el fin de referirse al particular.

El señor Araya Jiménez prosiguió: “Esto se hace más que todo, porque tanto las normas locales como internacionales nos solicitan que estemos informando a nuestro jerarca máximo las modificaciones en el plan de trabajo y también porque hay



funciones del Comité de Auditoría, que una de ellas es que esté revisando los planes anuales de las auditorías internas. La idea de esto es informar y en un acto de transparencia comunicarles cómo va el avance y más que todo cuáles son los cambios que se están proponiendo, porque los planes anuales como tal no están escritos en piedra, sufren modificaciones y la idea es que ustedes estén enterados de la situación. Entonces, adelante, Karen”.

La señora Calvo Vidaurre expuso: “Muchas gracias, buenas tardes. El objetivo que tenemos es presentar esos ajustes que le hacemos el Plan Anual de Labores, producto precisamente de esas necesidades estratégicas, el análisis de riesgos, cambios en el entorno y también atención de expectativas de partes interesadas o temas de cumplimiento normativo. Vamos a presentar la revisión del PAL, de acuerdo a los tres enfoques que tenemos a nivel de aseguramiento, que es la parte TI, crédito y lo que es procesos. Iniciando con lo que es enfoque de tecnología, en realidad, voy a hacer la presentación bastante concreta. Hemos mantenido temas asociados a riesgos de ciberseguridad, temas de la nube, en la parte de servicios del directorio de la red de Conglomerado, innovación, proceso de crédito eficiente; tenemos un trabajo de *Swift*, que eso es un tema normativo; hemos, también, hecho análisis como el tema del dispositivo de internet de las cosas, hemos incluido trabajos asociados a la parte de Transactor Manager; un análisis forense digital, que este en ese momento lo tenemos en proceso; también un estudio de continuidad del negocio y resiliencia y, por último, una asesoría que nos solicitó la Administración, asociado a la parte de BN Citas. Producto de esas incorporaciones, estamos replanteando temas no vamos a poder realizar este año, las vamos a incluir en el plan anual 2024, que es uno asociado con la parte convergencia tecnológica y otra de la gestión arquitectónica del negocio, y estudios que ya hemos incorporado dentro del alcance de otros, como en la parte de virtualización, que lo vimos dentro de la nube, y la parte de *software* corporativo, que lo vimos dentro del estudio del Transactor. En lo que es el enfoque de crédito, este en realidad no tiene mayor cambio, es y será siempre una de las prioridades en la parte de aseguramiento de la Auditoría, entonces, hemos mantenido estudios de seguimiento de la cartera del *Grupo 2* en lo que es consumo, en lo que es el Grupo 1 construcción, los estudios de mayor cuantía, que hacemos con alcance de cada dos meses. Entonces, eso en realidad se ha mantenido y lo hemos realizado conforme lo que se ha definido inicialmente. Adicionalmente, hemos incorporado nuevos: estudio sobre experiencia al cliente en el otorgamiento de crédito, el seguimiento a los 200 principales deudores en la parte de energía y servicios, hicimos un estudio sobre créditos con tendencia al deterioro y uno que está en este momento en proceso, que es asociado a los factores determinantes en la pérdida de negocio en el proceso de crédito. Y, por último, el último enfoque que tenemos a nivel de aseguramiento es en la parte de lo que es el resto de procesos del Banco. Como les menciono, no les voy a detallar ahí uno por uno los estudios que hemos ejecutado, tenemos en proceso, que están pendientes para este año; pero, en términos generales, le hemos dado seguimiento a temas estratégicos, en la parte de iniciativas estratégicas, sucursal digital, impulso al comercio electrónico, todo lo que tiene que ver con la atención a los modelos de omnicanalidad y la parte de segmentación comercial; hemos ido a zonas comerciales, este año visitamos Heredia-Limón, Alajuela Norte, y otros estudios ahí asociados a la parte de procesos como control interno, potestad disciplinaria, el Fondo de Garantías, un trabajo de estrategia de talento y salud organizacional, y otro que tenemos por ahí sobre el esquema de comisiones de ejecutivos. Acá hemos incorporado nuevos: estudios sobre políticas contables, que es un tema normativo; otro también de revisión de intereses devengados con más de 180 días, que eso es otro estudio normativo; tenemos en proceso un estudio sobre el fideicomiso del Ministerio de



1 Educación Pública y una denuncia sobre tema de bienes temporales, que también fue  
2 un estudio especial. Y en temas de replanteamiento, ahí haciendo un poquito de  
3 lectura sobre necesidad del negocio, estamos replanteando un trabajo de estrategia  
4 del Conglomerado y otro de implementación de la tasa TRI; este de reglamento de  
5 peritos externos, donde la nueva ley de contratación administrativa ya nos exime la  
6 posibilidad de que la auditoría haga estudios para renovación de ciertos reglamentos  
7 especiales, entonces, ese se elimina con la nueva ley de contratación, y otros que están  
8 siendo abarcados en otros alcances, como la parte de evolución de perfiles y retención  
9 del talento, que eso lo vamos a incorporar dentro del estudio de estrategia de talento  
10 y de salud organizacional. Y para finalizar, en resumen, iniciamos el año o el plan  
11 anual inicial que estaba aprobado con 63 estudios, esos 63 estudios se mantienen, ahí  
12 lo que se modifica un poquito es la distribución a lo interno y, en el caso de los estudios  
13 especiales, que habíamos programado tres; sin embargo, al corte, que fue a agosto, ya  
14 habíamos realizado ocho estudios especiales. La cobertura en lo que es puntos de  
15 venta siempre lo mantenemos, son 17 estudios que impactan el punto de venta, es un  
16 27% del PAL y, adicionalmente, como parte de las herramientas que estamos  
17 construyendo para todo el tema de ciberseguridad, estamos desarrollando un  
18 proyecto que se llama *Protegiendo la Huella Digital* del Banco, que, como les  
19 menciono, fortalece todo ese aseguramiento en temas de seguridad que tenemos. Y  
20 eso sería, en términos muy ejecutivos. Si tuvieran alguna duda o algún comentario”.  
21 La directora Alpízar Chacón preguntó: “¿Alguna duda o consulta? Adelante, don  
22 Rodolfo”.  
23 El director González Cuadra manifestó: “Yo solo tengo una duda en relación con ese  
24 cambio que hubo en la ley, que no me quedó claro qué es lo que se hacía y no se puede  
25 hacer ahora. ¿Cuál es el reglamento?”.  
26 La señora Calvo Vidaurre contestó: “Había unos reglamentos que para que operaran  
27 la Contraloría los aprobaba y para renovarlos tenían que ir con un estudio de parte  
28 de la Auditoría, por ejemplo, el de cheques especiales, el de peritos”.  
29 El director González Cuadra añadió: “El de BN Servicios, por ejemplo”.  
30 La señora Calvo Vidaurre recalcó: “El de BN Servicios”.  
31 El director González Cuadra indicó: “Ya”.  
32 La señora Calvo Vidaurre acotó: “Solo que el de BN Servicios pasó a ser una actividad  
33 ordinaria, entonces, ahora está regulada por la Sugef; pero, era ese tipo de  
34 reglamentos que tenían una aprobación de la Contraloría y ahora la nueva ley los  
35 exime”.  
36 El señor Araya Jiménez señaló: “Sí, ya no son requisito”.  
37 La señora Calvo Vidaurre apuntó: “Ya no existe”.  
38 El señor Araya Jiménez continuó: “De hecho, ya la Contraloría no autoriza ese tipo  
39 de cosas”.  
40 El director González Cuadra externó: “O.K., gracias”.  
41 La directora Alpízar Chacón comentó: “Yo tengo una observación de mera forma. Si  
42 fuera posible que los que están en proceso y pendientes, si se pudiera fijar o señalar  
43 ahí la fecha en que se estima el cumplimiento o la ejecución, me parecería que podría  
44 ser una buena inclusión dentro del detalle, nada más”.  
45 La señora Calvo Vidaurre dijo: “Ah, O.K. Claro que sí”.  
46 La directora Alpízar Chacón concluyó: “Muchas gracias. Entonces, bueno,  
47 procederíamos a la aprobación del acuerdo. Entonces, ¿de acuerdo?”.  
48 Los directivos expresaron su anuencia a aprobar los ajustes al Plan Anual de Labores  
49 de la Auditoría General.  
50 La directora Alpízar Chacón agregó: “Muchas gracias”.

La señora Calvo Vidaurre indicó: “Permiso”. Finalmente, doña Karen se retiró del salón de sesiones.

### **Resolución**

**Considerando** la solicitud expresa de la Auditoría General, presentada mediante el resumen ejecutivo de fecha 25 de setiembre del 2023, **POR VOTACIÓN NOMINAL Y UNÁNIME SE ACORDÓ: 1) aprobar** las modificaciones al ***Plan Anual de Labores 2023 de la Auditoría General***, de conformidad con los términos de la exposición realizada en esta oportunidad por la señora Karen Calvo Vidaurre, funcionaria de esa dependencia, y del acuerdo tomado por el Comité Corporativo de Auditoría en el artículo 5.º, sesión 310 del 21 de agosto del 2023, consignado en la carta de fecha 23 del mismo mes, suscrita por el señor Ricardo Araya Jiménez, auditor general del Banco Nacional. **2) Modificar**, en lo conducente, el acuerdo tomado en el artículo 12.º, numeral 1), sesión 12.613 del 25 de octubre del 2022, en el que se aprobó el citado Plan de Labores. **3) Encargar** a la Auditoría General remitir, oportunamente, a la Contraloría General de la República lo aprobado en el numeral 1) de esta resolución, para lo que corresponda.

**Comuníquese** a Auditoría General.

(R.A.J.)

### **ARTÍCULO 15.º**

Con base en lo dispuesto en el artículo 54.º de la Ley General de la Administración Pública, dada la urgencia de comunicar un asunto de interés para el Conglomerado, la vicepresidenta del directorio, señora Maricela Alpízar Chacón, le dio la palabra al director José Manuel Arias Porras.

El director Arias Porras dijo: “Yo tengo un punto que debí haber dicho en *Directores*; pero, sinceramente no me acordé, algo me daba vuelta en la cabeza de si yo tenía que decir algo. ¿Lo puedo decir?”.

La directora Alpízar Chacón respondió: “Sí”.

El director Arias Porras mencionó: “Yo les había comentado que don Hermes Alvarado estaba por pensionarse, bueno, se acoge a la pensión este viernes, al finalizar setiembre. Él en principio me había dicho que era en octubre, porque él quería estar celebrando los 25 años de BN Vital, que son, justamente, el 21 de octubre; pero, no sé, en realidad, por qué ya no. El otro día mencionó que era que tenía una oportunidad laboral; pero, no ha querido decir qué es y, entonces, adelantó la fecha de retiro para el 30 de setiembre, bueno, para este viernes que viene. Se va a nombrar al Gerente Comercial como Gerente interino mientras hacemos el proceso para seleccionar al nuevo Gerente”.

El director González Cuadra indicó: “Gracias, por la información”.

La directora Alpízar Chacón dijo: “Gracias, José”.

**SE DISPUSO: tener por presentado** el comentario formulado por el señor José Manuel Arias Porras, en el que comunica a este órgano colegiado que el señor Hermes Alvarado Salas, gerente general de BN Vital, se acoge a su jubilación a partir del próximo 30 de setiembre de 2023.

(J.M.A.P.)

### **ARTÍCULO 16.º**

El auditor general, señor Ricardo Araya Jiménez, presentó el resumen ejecutivo de fecha 25 de setiembre del 2023, al cual se adjunta el memorando AGM-012-2023 del 21 del mismo mes, suscrito por él, mediante el cual solicita ratificar las autorizaciones

de disfrute de vacaciones de los días 24 y 25 de agosto, y 29 de setiembre del presente año, las cuales fueron gestionadas con la Gerencia General, mediante los memorandos AGM-011-2023 y AGM-014-2023, de fechas 24 de agosto y 20 de setiembre del 2023, respectivamente, en virtud de que la Junta Directiva General en ese momento estaba desintegrada.

La directora Alpízar Chacón dijo: “Yo creo que podemos pasar a ratificarlas sin más, ya leímos. Qué dicha que disfrutó”.

Los directores estuvieron de acuerdo.

#### **Resolución**

**Considerando:** i) la solicitud expresa del Auditor Interno, presentada mediante el memorando AGM-012-2023 del 21 de setiembre del 2023, anexo al resumen ejecutivo de fecha 25 del mismo mes, y ii) la autorización otorgada por la Gerencia General en el momento de la petición, **POR VOTACIÓN NOMINAL Y UNÁNIME SE ACORDÓ: ratificar** las vacaciones otorgadas al señor Ricardo Araya Jiménez, auditor general, los días 24 y 25 de agosto, y 29 de setiembre del 2023, con cargo al período correspondiente.

**Comuníquese** a Auditoría General y Dirección Corporativa de Desarrollo Humano. (R.A.J.)

### **ARTÍCULO 17.º**

El gerente general, señor Bernardo Alfaro Araya, presentó los memorandos que se detallan a continuación: GGM-018-23, GGM-019-23, GGM-022-23, GGM-023-23 y GGM-024-23, de fechas 7 y 21 de julio, y 7 y 15 de agosto del 2023, respectivamente, emitidos por la Gerencia General, al cual se adjuntan los oficios DDH-330-2023, DDH-358-2023, DDH-375-2023, DDH-388-2023 y DDH-399-2023, de fechas 5, 19 y 27 de julio, y del 4 y 11 de agosto del 2023, respectivamente, suscritos por el señor Adrián Fonseca Gutiérrez, director de Desarrollo Humano a.i., mediante los cuales solicita otorgar poderes a varios funcionarios y revocarlos a otros de las zonas comerciales Alajuela Norte, Sur, Cartago, Puntarenas-Guanacaste, San José Este, San José Oeste, Heredia-Limón, y Casa Matriz.

La directora Alpízar Chacón dijo: “Creo que esto también lo revisamos y lo podemos aprobar. ¿Y son en firme, don Bernardo?”.

El señor Alfaro Araya contestó: “Sí, señora”.

#### **Resolución**

**POR VOTACIÓN NOMINAL Y UNÁNIME SE ACORDÓ EN FIRME:** con base en la solicitud de la Gerencia General, **1) otorgar** poder general sin límite de suma, a los siguientes funcionarios, con las facultades que otorga el artículo 1.255º del Código Civil, restringido a las siguientes facultades: **A) Clase D, Subclase D.1: CASA MATRIZ: a) OFICINA SOLUCIONES PARA EL CLIENTE: i) Adrián Gilberto Salazar Morales**, mayor, casado, cédula de identidad 3-0321-0906, empleado 7539, vecino de Dulce Nombre, Cartago, un kilómetro al este del Walmart, 200 metros sur, urbanización Lankaster, casa 32; **b) OFICINA SERVICIOS EMPRESARIALES: Manuel Eduardo Abellán Li**, mayor, casado, cédula de identidad 1-0593-0676, empleado 6193, vecino de Zapote, San José, Bouganvilia, avenida 20 A, calle 25B, para que puedan: **a)** firmar contratos para la venta de productos y prestación de servicios por parte del Banco. **b)** Firmar contratos para la adquisición de productos y servicios por parte del Banco. **B) Clase D, Subclase D.2: CASA MATRIZ: a) OFICINA PRODUCTOS DE CRÉDITO: Luz Vanessa Flores Hernández**, mayor, casada, cédula de identidad 1-1014-0895, empleada 10639, vecina de Pavas, San José, diagonal a la entrada oeste del edificio Franklin



1 Chang, casa dos pisos, verjas grises. **b) OFICINA MEDIOS DE PAGO: Grettel**  
2 **Chinchilla Tenorio**, mayor, divorciada, cédula de identidad 1-1030-0036, empleado  
3 16482, vecina de Tres Ríos, La Unión, Cartago, condominio Barlovento Norte, casa  
4 314, para que puedan: **a)** firmar contratos para la venta de productos y prestación de  
5 servicios por parte del Banco. **C) Clase D, Subclase D.15: CASA MATRIZ:**  
6 **OFICINA DISTRIBUCIÓN DE EMPRESAS: Alejandro Antonio Acón Ulloa**,  
7 mayor, casado por segunda vez, cédula de identidad 1-0791-0197, empleado 17675,  
8 vecino de Guayabos, Curridabat, San José, 500 metros sur del Fresh Market, para  
9 que pueda: **a)** firmar contratos para la venta de productos y prestación de servicios  
10 por parte del Banco. **b)** Aprobar arreglos de pago y realizar gestiones de cobro  
11 administrativo en Tarjetas de Crédito y Servicio de Adquirencia. **c)** Sustituir las  
12 garantías de las operaciones de crédito formalizadas, previa autorización del órgano  
13 resolutor correspondiente. **d)** Cancelar total o parcialmente con recibo de suma, los  
14 gravámenes que garanticen el pago de las operaciones de crédito otorgadas por la  
15 institución. Autorizar la liberación de bienes dados en garantía previa cancelación de  
16 la responsabilidad. **e)** Autorizar modificaciones de pago prórrogas, novaciones de  
17 deudor, y demás actuaciones relacionadas con los contratos de las operaciones de  
18 crédito otorgadas por la institución, todo de acuerdo con las disposiciones legales y  
19 reglamentarias vigentes. **f)** Firmar contratos administrativos necesarios para el  
20 normal funcionamiento de la oficina en la que se dé la relación de servicio. **g)**  
21 Suscribir contratos de fideicomisos en representación del Banco Nacional de Costa  
22 Rica, ya sea en condición de FIDUCIARIO o FIDEICOMISARIO, cuando  
23 corresponda. **h)** Suscribir / Firmar contratos de fideicomisos en representación del  
24 Banco Nacional de Costa Rica, ya sea en condición de FIDUCIARIO o  
25 FIDEICOMISARIO, cuando corresponda. **2) Otorgar** al siguiente funcionario:  
26 **ZONA COMERCIAL ALAJUELA NORTE: OFICINA SOPORTE OPERATIVO**  
27 **CANALES FÍSICOS: Mariela Coto Castro**, mayor, soltera, cédula de identidad 2-  
28 0559-0691, empleada 10700, vecina de Grecia, Alajuela, 150 metros sur de la capilla  
29 del hospital de Grecia, las facultades que se detallan a continuación: **Clase F,**  
30 **Subclase F.1: i) poder generalísimo con límite de suma**, conforme lo establece  
31 el artículo 1254° del Código Civil, restringido a las siguientes facultades y con  
32 absoluta independencia del cargo que ocupa en cuanto a ubicación territorial en su  
33 relación de servicio con su mandante: **a)** firmar la venta de bienes muebles e  
34 inmuebles, propios y temporales, hasta por la suma de cien millones de colones  
35 (¢100.000.000), una vez adjudicados siguiendo los procesos establecidos. **b)** Firmar el  
36 arrendamiento de bienes muebles e inmuebles, así como cualesquiera modalidades  
37 de contrato de leasing o arrendamiento operativo o financiero, en que sea parte y que  
38 requiera el Banco Nacional de Costa Rica, y **ii) poder general sin límite de suma**,  
39 conforme lo establece el artículo 1.255° del Código Civil, restringido a las siguientes  
40 facultades y con absoluta independencia del cargo que ocupa en cuanto a ubicación  
41 territorial en su relación de servicio con su mandante: **a)** celebrar convenios y  
42 ejecutar los actos necesarios para la conservación y explotación de los bienes. **b)**  
43 Intentar y sostener judicialmente las acciones posesorias y las que fueren necesarias  
44 para interrumpir la prescripción respecto de las cosas que comprende el mandato. **c)**  
45 Alquilar o arrendar bienes muebles hasta por un año, pero si el poder se limita a  
46 cierto tiempo, el período de arrendamiento no debe exceder ese plazo. **d)** Vender los  
47 frutos, así como los demás bienes muebles que por su naturaleza están destinados a  
48 ser vendidos o se hallan expuestos a perderse o deteriorarse. **e)** Aprobar arreglos de  
49 pago, que deben ser resueltos en forma inmediata por conveniencia de la Institución,  
50 según lo normado en la matriz de trámite y aprobación crediticia de las políticas  
51 generales de crédito aprobado por la Junta Directiva General. **f)** Autorizar la salida



1 del país de los vehículos dados en garantía prendaria. **g)** Autorizar modificaciones de  
2 pago, prórrogas, novaciones de deudor, y demás actuaciones relacionadas con los  
3 contratos de las operaciones de crédito otorgadas por la institución, todo de acuerdo  
4 con las disposiciones legales y reglamentarias vigentes. **h)** Cancelar total o  
5 parcialmente con recibo de suma, los gravámenes que garanticen el pago de las  
6 operaciones de crédito otorgadas por la institución. Autorizar la liberación de bienes  
7 dados en garantía previa cancelación de la responsabilidad. **i)** Conciliar en casos de  
8 operaciones crediticias bajo procesos de cobro judicial, en representación del Banco  
9 Nacional. **j)** Ejercer acciones de cobro judicial, sin límite de suma. Esta facultad podrá  
10 ser delegada en profesionales de derecho debidamente autorizados, para que asuman  
11 la dirección de los procesos judiciales que correspondan. **k)** Ejecutar todos los actos  
12 jurídicos que, según la naturaleza del negocio, se encuentran virtualmente  
13 comprendidos en él como medios de ejecución o como consecuencias necesarias del  
14 mandato. Además, se aclara que dicho poder se otorga sin limitaciones, en el  
15 entendido que no implicará la facultad de ejercer actos de disposición propios del  
16 apoderado generalísimo. Para los efectos pertinentes deberá ser cumplida la  
17 normativa atinente a estos casos. **l)** Exigir judicial o extrajudicialmente el pago de  
18 los créditos y dar los correspondientes recibos. **m)** Firmar contratos administrativos  
19 necesarios para el normal funcionamiento de la oficina en la que se dé la relación del  
20 servicio. **n)** Firmar contratos para la venta de productos y prestación de servicios por  
21 parte del Banco. **o)** Firmar contratos para el otorgamiento de créditos, previo acuerdo  
22 del órgano resolutor correspondiente debidamente autorizado, cumpliendo con la  
23 Matriz de Trámite y Aprobación Crediticia de las Políticas Generales de Crédito  
24 aprobado por la Junta Directiva General. **p)** Firmar documentos para estrados con el  
25 fin de detener ejecuciones judiciales, una vez que la operación de crédito que se  
26 encuentra en cobro judicial ha sido normalizada por el cliente. **q)** Firmar las pólizas  
27 de seguros en nombre del Banco con la asegurada respectiva, sobre los bienes objeto  
28 de garantía de los créditos cuyo costo corre a cuenta del cliente según corresponda. **r)**  
29 Gestionar el Cobro Judicial o extrajudicialmente sin limitación de suma en  
30 operaciones crediticias. **s)** Liberar, ceder y endosar títulos valores sin límite de suma,  
31 cuando los mismos fueron recibidos en garantía crediticia y la operación fue  
32 debidamente cancelada. **t)** Realizar modificaciones en los asientos hipotecarios,  
33 incluidas cancelaciones o liberaciones parciales de asientos hipotecarios con o sin  
34 recibo de suma, cuando la garantía remanente cubra el saldo adeudado y  
35 garantizado. Asimismo, podrán efectuar modificaciones de asientos, cuando se refiera  
36 a ampliaciones o disminuciones de plazo, monto, modificaciones o re-expresiones de  
37 moneda, inclusión o exclusión de deudores o fiadores. **u)** Suscribir contratos de  
38 fideicomisos en representación del Banco Nacional de Costa Rica, ya sea en condición  
39 de FIDUCIARIO o FIDEICOMISARIO, cuando corresponda. **v)** Sustituir las  
40 garantías de las operaciones de crédito formalizadas, previa autorización del órgano  
41 resolutor correspondiente. **w)** Firmar con clasificación A en el sistema de registro de  
42 firmas del BNCR para la emisión de títulos valores o de cualquier otro servicio que  
43 brinde el banco. Aplica tanto para firmas nacionales e internacionales. **x)** Suscribir  
44 cualquier modalidad de contratos de servicios bancarios o productos financieros, así  
45 establecidos por el Banco Nacional de Costa Rica y como parte de su actividad  
46 ordinaria. **3) Otorgar** poder general sin límite de suma a los siguientes funcionarios,  
47 con las facultades que otorga el artículo 1.255° del Código Civil, restringido a las  
48 siguientes facultades y con absoluta independencia del cargo que ocupan en cuanto a  
49 ubicación territorial en su relación de servicio con su mandante: **A) Clase F,**  
50 **Subclase F.2: I) ZONA COMERCIAL ALAJUELA NORTE: OFICINA**  
51 **NARANJO: Sandra Vanessa Cabezas Cascante,** mayor, casada, cédula de

1 identidad 2-0578-0776, empleada 12038, vecina de San Jerónimo, Naranjo, Alajuela,  
2 de la iglesia católica 500 metros norte, entrada frente al tanque de agua. **II) ZONA**  
3 **COMERCIAL PUNTARENAS-GUANACASTE:** **a) OFICINA FILADELFIA:**  
4 **José Marcelino Guido Marchena**, mayor, divorciado, cédula de identidad 5-0291-  
5 0989, empleado 10206, vecino de Filadelfia, Carrillo, Guanacaste, 20 metros al norte  
6 del Instituto Nacional de Seguros. **b) OFICINA PUNTARENAS:** **Illary André**  
7 **Villareal Sancho**, mayor, soltero, cédula de identidad 6-0433-0141, empleado  
8 16736, vecino de Puntarenas, 300 metros oeste del Mercado Municipal, diagonal a las  
9 oficinas de Correos de Costa Rica. **III) ZONA COMERCIAL SAN JOSÉ OESTE:**  
10 **OFICINA PRINCIPAL:** **i) Gerardo Enrique Solano Guerrero**, mayor,  
11 divorciado, cédula de identidad 1-0823-0396, empleado 7776, vecino de Zapote, San  
12 José, 200 metros oeste de la cantina la Venus; **ii) Marcia Pirscilla Jacamo**  
13 **Retana**, mayor, soltera, cédula de identidad 1-1622-0878, empleada 17035, vecino  
14 de San Juan, La Unión, Cartago, urbanización Villas de Ayarco, casa HH30; **iii)**  
15 **Juan Gerardo Varela Artavia**, mayor, viudo, cédula de identidad 1-0790-0171,  
16 empleado 8109, vecino de Oriental, Cartago, 150 metros norte de la Basílica de los  
17 Ángeles. **IV) ZONA COMERCIAL SUR: OFICINA LAUREL:** **José Antonio**  
18 **Moreno Ortega**, mayor, casado, cédula de identidad 6-0305-0454, empleado 10736,  
19 vecino de Guaycará, Golfito, Puntarenas, Rio Claro, ciudadela La Gloria, casa # 62,  
20 para que puedan: **a)** celebrar convenios y ejecutar los actos necesarios para la  
21 conservación y explotación de los bienes. **b)** Intentar y sostener judicialmente las  
22 acciones posesorias y las que fueren necesarias para interrumpir la prescripción  
23 respecto de las cosas que comprende el mandato. **c)** Alquilar o arrendar bienes  
24 muebles hasta por un año, pero si el poder se limita a cierto tiempo, el período de  
25 arrendamiento no debe exceder ese plazo. **d)** Vender los frutos, así como los demás  
26 bienes muebles que por su naturaleza están destinados a ser vendidos o se hallan  
27 expuestos a perderse o deteriorarse. **e)** Aprobar arreglos de pago, que deben ser  
28 resueltos en forma inmediata por conveniencia de la Institución, según lo normado  
29 en la matriz de trámite y aprobación crediticia de las políticas generales de crédito  
30 aprobado por la Junta Directiva General. **f)** Autorizar la salida del país de los  
31 vehículos dados en garantía prendaria. **g)** Cancelar total o parcialmente con recibo  
32 de suma, los gravámenes que garanticen el pago de las operaciones de crédito  
33 otorgadas por la institución. Autorizar la liberación de bienes dados en garantía  
34 previa cancelación de la responsabilidad. **h)** Firmar contratos administrativos  
35 necesarios para el normal funcionamiento de la oficina en la que se dé la relación del  
36 servicio. **i)** Firmar contratos para la venta de productos y prestación de servicios por  
37 parte del Banco. **j)** Firmar contratos para el otorgamiento de créditos, previo acuerdo  
38 del órgano resolutor correspondiente debidamente autorizado, cumpliendo con la  
39 Matriz de Trámite y Aprobación Crediticia de las Políticas Generales de Crédito  
40 aprobado por la Junta Directiva General. **k)** Firmar documentos para estrados con el  
41 fin de detener ejecuciones judiciales, una vez que la operación de crédito que se  
42 encuentra en cobro judicial ha sido normalizada por el cliente. **l)** Firmar las pólizas  
43 de seguros en nombre del Banco con la asegurada respectiva, sobre los bienes objeto  
44 de garantía de los créditos cuyo costo corre a cuenta del cliente según corresponda.  
45 **m)** Gestionar el Cobro Judicial o extrajudicial sin limitación de suma en operaciones  
46 crediticias. **n)** Sustituir las garantías de las operaciones de crédito formalizadas,  
47 previa autorización del órgano resolutor correspondiente. **o)** Firmar con clasificación  
48 A en el sistema de registro de firmas del BNCR para la emisión de títulos valores o  
49 de cualquier otro servicio que brinde el banco. Aplica tanto para firmas nacionales e  
50 internacionales. **B) Clase F, Subclase F.3: CASA MATRIZ: OFICINA CRÉDITO**  
51 **ZONA COMERCIAL SAN JOSÉ OESTE:** **Fabricio Gurdián García**, mayor,

1 soltero, cédula de identidad 1-1032-0634, empleado 12317, vecino de Rohrmoser,  
2 Pavas, San José, de la Clínica Virgen de Loretto 100 metros sur y 25 metros este,  
3 para que pueda: **a)** aprobar arreglos de pago, que deben ser resueltos en forma  
4 inmediata por conveniencia de la Institución, según lo normado en la matriz de  
5 trámite y aprobación crediticia de las políticas generales de crédito aprobado por la  
6 Junta Directiva General. **b)** Autorizar la salida del país de los vehículos dados en  
7 garantía prendaria. **c)** Autorizar modificaciones de pago, prórrogas, novaciones de  
8 deudor, y demás actuaciones relacionadas con los contratos de las operaciones de  
9 crédito otorgadas por la institución, todo de acuerdo con las disposiciones legales y  
10 reglamentarias vigentes. **d)** Cancelar total o parcialmente con recibo de suma, los  
11 gravámenes que garanticen el pago de las operaciones de crédito otorgadas por la  
12 institución. Autorizar la liberación de bienes dados en garantía previa cancelación de  
13 la responsabilidad. **e)** Conciliar en casos de operaciones crediticias bajo procesos de  
14 cobro judicial, en representación del Banco Nacional. **f)** Firmar contratos para el  
15 otorgamiento de créditos, previo acuerdo del órgano resolutor correspondiente  
16 debidamente autorizado, cumpliendo con la Matriz de Trámite y Aprobación  
17 Crediticia de las Políticas Generales de Crédito aprobado por la Junta Directiva  
18 General. **g)** Gestionar el Cobro Judicial o extrajudicial sin limitación de suma en  
19 operaciones crediticias. **h)** Liberar, ceder y endosar títulos valores sin límite de suma,  
20 cuando los mismos fueron recibidos en garantía crediticia y la operación fue  
21 debidamente cancelada. **i)** Realizar modificaciones en los asientos hipotecarios,  
22 incluidas cancelaciones o liberaciones parciales de asientos hipotecarios con o sin  
23 recibo de suma, cuando la garantía remanente cubra el saldo adeudado y  
24 garantizado. Asimismo, podrán efectuar modificaciones de asientos, cuando se refiera  
25 a ampliaciones o disminuciones de plazo, monto, modificaciones o reexpresiones de  
26 moneda, inclusión o exclusión de deudores o fiadores. **j)** Suscribir contratos de  
27 fideicomisos en representación del Banco Nacional de Costa Rica, hasta por un monto  
28 de cien millones de colones, ya sea en condición de FIDUCIARIO o  
29 FIDEICOMISARIO, cuando corresponda. **k)** Sustituir las garantías de las  
30 operaciones de crédito formalizadas, previa autorización del órgano resolutor  
31 correspondiente. **C) Clase F, Subclase F.4: I) ZONA COMERCIAL SUR:**  
32 **OFICINA SAN ISIDRO DE PÉREZ ZELEDÓN: Hazel María Espinoza**  
33 **Quesada**, mayor, casada, cédula de identidad 1-1389-0948, empleada 14181, vecina  
34 de San Isidro de El General, Pérez Zeledón, San José, Barrio Loma Verde, calle Solís  
35 tercera casa, mano izquierda. **II) ZONA COMERCIAL CARTAGO: a) OFICINA**  
36 **SAN PABLO: Leonela de los Ángeles Solano Ureña**, mayor, soltera, cédula de  
37 identidad 3-0533-0425, empleada 17551, vecina de San Antonio, León Cortés, San  
38 José, 50 metros al sur de la iglesia católica. **b) OFICINA OCCIDENTE: i) Natalia**  
39 **Meléndez Redondo**, mayor, soltera, cédula de identidad 1-1597-0470, empleada  
40 17775, vecina de Pacayas, Alvarado, Cartago, un kilómetro al norte del Cuerpo de  
41 Bomberos, 25 metros oeste y 25 metros norte, por servidumbre, casa blanca; **ii)**  
42 **Karen Viviana Barquero Guzmán**, mayor, soltera, cédula de identidad 3-0474-  
43 0346, empleada 17889, vecina de Paraíso, Cartago, Llanos de Santa Lucía, 300  
44 metros sur y 25 metros este, contiguo a la pulpería Los Ángeles; **iii) Daniela Melissa**  
45 **Meneses Rodríguez**, mayor, soltera, cédula de identidad 1-1669-0320, empleada  
46 17840, vecina de Guadalupe, Cartago, Urbanización Las Tres Marías, casa número  
47 43. **c) OFICINA C.C. PLAZA PASEO METRÓPOLI: i) Paolo Andrés González**  
48 **González**, mayor, soltero, cédula de identidad 3-0488-0357, empleado 17906, vecino  
49 de Cartago, Dulce Nombre, 100 metros norte, 125 metros este y 25 metros norte de  
50 la Parroquia Dulce Nombre, casa color amarillo; **ii) María Fernanda Solano Ulloa**,  
51 mayor, casada, cédula de identidad 3-0493-0349, empleada 17956, vecina de San



1 Rafael, Oreamuno, Cartago, 600 metros norte de la plaza de deportes; **iii) Yenifher**  
2 **María Campos Morera**, mayor, casada por segunda vez, cédula de identidad 3-  
3 0428-0789, empleada número 17913, vecina de San Rafael, Oreamuno, Cartago,  
4 Residencial Don Edgar, casa 21-C. **d) OFICINA FRAILES: Josseline de los**  
5 **Ángeles Solís Rivera**, mayor, soltera, cédula de identidad 3-0492-0716, empleada  
6 17629, vecina de San José, Dota, Santa María, 300 metros al este del cementerio,  
7 Barrio el Rosal, casa color papaya. **III) ZONA COMERCIAL PUNTARENAS-**  
8 **GUANACASTE: a) OFICINA LIBERIA: Flor de Liz Venegas Mendoza**, mayor,  
9 soltera, cédula de identidad 5-0349-0984, empleada 15535, vecina de Santa Rosa,  
10 Tilarán, Guanacaste, Los Ángeles, urbanización Los Geranios, segunda casa a mano  
11 derecha, portón verde. **b) OFICINA CÓBANO: i) Sivianny Enrique Cruz López**,  
12 mayor, casado, cédula de identidad 6-0376-0822, empleado 13929, vecino de Cóbano,  
13 Puntarenas, Barrio Bello Horizonte, 250 metros norte del restaurante Dayk; **ii)**  
14 **Elbert Dario Cubero Álvarez**, mayor, soltero, cédula de identidad 1-1286-0696,  
15 empleado 17187, vecino de Paquera, Puntarenas, Río Grande, 150 metros norte del  
16 liceo rural. **c) OFICINA EL ROBLE: i) Sophia Montero Badilla**, mayor, soltera,  
17 cédula de identidad 4-0230-0244, empleada 17297, vecina de Espíritu Santo, Esparza  
18 centro, Puntarenas, 75 metros oeste del CAI; **ii) Nathalie Yisley Reyes Salazar**,  
19 mayor, soltera, cédula de identidad 6-0429-0313, empleada 17552, vecina de  
20 Chacarita, Puntarenas, tercera entrada de San Luis de Fray Casiano, 300 metros  
21 norte y 25 metros este, casa color naranja; **iii) Luis Javier Buzano Bran**, mayor,  
22 soltero, cédula de identidad 6-0409-0969, empleado 15993, vecino de Barranca,  
23 Puntarenas, ciudadela Riojalandia 1, de la Plaza Lepanto 400 metros este, casa  
24 número 62; **iv) Mario Alberto Barrientos Villalobos**, mayor, soltero, cédula de  
25 identidad 6-0392-0523, empleado 16422, vecino de Barranca, Puntarenas, ciudadela  
26 El Progreso, de la antigua frutera 200 metros sur, casa número A-22; **v) Marlen de**  
27 **los Ángeles Espinoza Torres**, mayor, soltera, cédula de identidad 5-0327-0663,  
28 empleada 15708, vecina de Barranca, Puntarenas, Riojalandia 2, de la tienda  
29 Shekhiná 75 metros sur, casa número 560; **vi) Ashley Melina Monestel Arguedas**,  
30 mayor, soltera, cédula de identidad 6-0464-0699, empleada 17680, vecina de Esparza  
31 centro, Puntarenas, 350 metros al sur de Papa Johns; **vii) Jéssica María Enríquez**  
32 **Obregón**, mayor, casada, cédula de identidad 6-0335-0412, empleada 12514, vecina  
33 de El Roble, Puntarenas, de la panadería Elizondo 175 metros este, casa color blanco.  
34 **d) OFICINA FILADELFIA: Ezequiel Alonso Ángulo Pizarro**, mayor, casado,  
35 cédula de identidad 5-0331-0798, empleado 13069, vecino de Filadelfia centro,  
36 Carrillo, Guanacaste, de la GAR 100 metros este y 200 metros norte. **e) OFICINA**  
37 **PUNTARENAS: Thiany Dariela Aguilar Fallas**, mayor, soltera, cédula de  
38 identidad 6-0406-0706, empleada número 16365, vecina de Puntarenas, 300 oeste del  
39 Mercado Municipal, diagonal a las oficinas de Correos de Costa Rica. **f) OFICINA**  
40 **HOJANCHA: Gisella María Ortega Viales**, mayor, casada, cédula de identidad 5-  
41 0388-0192, empleada 17672, vecina de Guanacaste, Hojancha, Hojancha, 600 metros  
42 oeste del centro de salud de Hojancha. **IV) ZONA COMERCIAL ALAJUELA**  
43 **NORTE: a) OFICINA SOPORTE OPERATIVO CANALES FÍSICOS: i) Pablo**  
44 **Steven Rodríguez Rodríguez**, mayor, soltero, cédula de identidad 2-0723-0524,  
45 empleado 16338, vecino de Aguas Zarcas, San Carlos, Alajuela, de la plaza de  
46 deportes 300 metros sur y 75 metros oeste, casa mano derecha color terracota; **ii)**  
47 **Hugo Mauricio Montoya Cambroner**, mayor, soltero, cédula de identidad 2-  
48 0741-0452, empleado 16815, vecino de La Fortuna, San Carlos, Alajuela, San Jorge,  
49 50 metros sur del super Charlie, casa mano izquierda color café; **iii) Carlos Manuel**  
50 **Marín Artavia**, mayor, casado, cédula de identidad 2-0579-0365, empleado 14645,  
51 vecino de Quesada, San Carlos, Alajuela, Corazón de Jesús, un kilómetro norte y 400



1 metros oeste de la iglesia de San Rafael, casa color amarillo a mano derecha. **b)**  
2 **OFICINA FLORENCIA: i) Jéssica Aurora Zamora Martínez**, mayor, soltera,  
3 cédula de identidad 2-0817-0636, empleada 17681, vecina de Florencia, San Carlos,  
4 Alajuela, frente a la plaza de deportes de Cuestillas, departamento superior de casa  
5 color crema; **ii) Aillyn Daniela Valenciano Amador**, mayor, soltera, cédula de  
6 identidad 2-0772-0501, empleada 17109, vecina de Quesada, San Carlos, Alajuela,  
7 Urbanización San Pedro, cuarta casa a mano izquierda, color rosado; **iii) Ana**  
8 **Vanessa León Quesada**, mayor, soltera, cédula de identidad 2-0679-0355,  
9 empleada 16901, vecina de Quesada, San Carlos, Alajuela, Gamonales 200 metros  
10 este, 100 metros sur, segunda casa a mano derecha color gris y portón color negro;  
11 **iv) Rosy Adelia Pérez Arroyo**, mayor, soltera, cédula de identidad 2-0651-0621,  
12 empleada 16692, vecina de Quesada, San Carlos, Alajuela, Cedral, del cruce 200  
13 metros norte, casa color anaranjada a mano derecha; **v) Magdalena Rojas Ugalde**,  
14 mayor, casada, cédula de identidad 2-0608-0596, empleada 13598, vecina de  
15 Florencia, San Carlos, Alajuela, San Juan, 800 metros sur de la escuela La Ceiba. **c)**  
16 **OFICINA OROTINA: i) Suliana Vargas González**, mayor, soltera, cédula de  
17 identidad 2-0755-0642, empleada 17287, vecina de Orotina, Alajuela, 300  
18 metros oeste del estadio municipal de Orotina; **ii) Carolina María Núñez Salazar**,  
19 mayor, soltera, cédula de identidad 6-0412-0741, empleada 17003, vecina de Coyolar,  
20 Orotina, Alajuela, 100 metros este de la escuela nueva Santa Rita, casa verde mano  
21 derecha; **iii) Helen de los Ángeles Villalobos Muñoz**, mayor, casada, cédula de  
22 identidad 2-0586-0960, empleada 12208, vecina de Orotina, Alajuela, 400 metros  
23 norte del antiguo ICE; **iv) Francisco Martín Guzmán Soto**, mayor, casado, cédula  
24 de identidad 2-0462-0053, empleado 7582, vecino de San Mateo centro, Alajuela, 125  
25 metros al sur de la municipalidad; **v) Lindsay María Mena Sánchez**, mayor,  
26 divorciada, cédula de identidad 2-0573-0388, empleada 16135, vecina de Orotina,  
27 Alajuela, Barrio Jesús, calle La Colonia, 100 metros antes de la Granjita,  
28 apartamento mano derecha, portón color negro. **d) OFICINA ALAJUELA: i) Arelys**  
29 **Adriana Acuña Salazar**, mayor, divorciada, cédula de identidad 1-1176-0674,  
30 empleada 17788, vecina de Orotina, Alajuela, del estadio municipal 125 metros oeste,  
31 apartamentos La Luz, número 5; **ii) José Fernando Rojas Rivera**, mayor, casado,  
32 cédula de identidad 1-1409-0345, empleado 17812, vecino de Guayabo, Mora, San  
33 José, 500 metros oeste de la entrada de Montenegro, casa a mano izquierda, color  
34 blanco; **iii) María José Soto Calderón**, mayor, soltera, cédula de identidad 2-0717-  
35 0440, empleada 17817, vecina de Coyol, Alajuela, urbanización Los Olivos, casa  
36 número 42-A. **e) OFICINA GUATUSO: Andrea Mayeli Vargas Martínez**, mayor,  
37 soltera, cédula de identidad 2-0785-0686, empleada 17950, vecina de San Rafael,  
38 Guatuso, Alajuela, El Edén, un kilómetro al este de la escuela. **f) OFICINA**  
39 **GRECIA: i) Verónica María Quirós Rojas**, mayor, casada, cédula de identidad 2-  
40 0689-0929, empleada 15837, vecina de Alajuela, Grecia, Bolívar, Condominio Las  
41 Calas, casa F-101; **ii) Juan Diego Rojas Chacón**, mayor, casado, cédula de  
42 identidad 2-0657-0970, empleado 14620, vecino de Alajuela, Grecia, San Roque, un  
43 kilómetro al este de la iglesia de San Roque de Grecia; **iii) Carmen Lidia Esquivel**  
44 **Sánchez**, mayor, soltera, cédula de identidad 2-0643-0630, empleada 16481, vecina  
45 de Alajuela, Grecia, San Roque, Urbanización Sueños Latinos, contiguo a cerámicas  
46 Nuria, casa esquinera mano derecha; **iv) Jesús Bernardo Miranda Rodríguez**,  
47 mayor, soltero, cédula de identidad 2-0773-0397, empleado 17835, vecino de Alajuela,  
48 Grecia, Grecia, Barrio Jiménez, 75 metros oeste de la Orquesta el Sinen, casa a mano  
49 izquierda color terracota; **v) Linda de los Ángeles Alvarado Porras**, mayor,  
50 soltera, cédula de identidad 2-0733-0582, empleada 17759, vecina de Alajuela,  
51 Grecia, Tacaes, condominio Prados de la Toscana, casa 51; **vi) Jorge Alonso Alfaro**

1 **Rojas**, mayor, divorciado, cédula de identidad 2-0554-0684, empleado 10382, vecino  
2 de Alajuela, Grecia, Grecia, 75 metros al norte de escuela Eulogia Ruiz; **vii) María**  
3 **José Vargas Chaves**, mayor, casada, cédula de identidad 1-1572-0878, empleada  
4 16863, vecina de Alajuela, Grecia, Grecia Urbanización Santa Teresita, 250 metros  
5 sureste de la Estación Servicentro Alvarado y Molina; **viii) Rosa Isela Carvajal**  
6 **González**, mayor, casada, cédula de identidad 2-0693-0555, empleada 16168, vecina  
7 de Alajuela, Grecia, Grecia, Invu-2, 200 metros sur de la entrada principal, casa color  
8 papaya; **ix) Lubin Arsenio Espinoza Masís**, mayor, casado, cédula de identidad 6-  
9 0333-0476, empleado 13530, vecino de Alajuela, Grecia, Grecia, Rincón de Arias, 800  
10 metros noroeste del Mas x Menos, segunda entrada última casa color papaya; **x)**  
11 **Erick Francisco Acuña Gómez**, mayor, casado, cédula de identidad 1-0903-0148,  
12 empleado 10442, vecino de Alajuela, Grecia, San Isidro, 100 metros norte del salón  
13 El Canalito; **xi) Michel Daniela Vega Alfaro**, mayor, casada, cédula de identidad  
14 2-0756-0722, empleada 17085, vecina de Alajuela, Grecia, Bolívar, 150 metros  
15 sureste del templo católico de San Luis de Grecia, casa color blanca; **xii) María**  
16 **Nohelia Arias Chaverri**, mayor, casada, cédula de identidad 2-0685-0793,  
17 empleada 16582, vecina de Alajuela, Valverde Vega, Rodríguez, Urbanización los  
18 Prados, de la entrada principal primer entrada mano izquierda segunda casa; **xiii)**  
19 **Osvaldo Edén González Segura**, mayor, casado, cédula de identidad 4-0180-0279,  
20 empleado 12089, vecino de Alajuela, Grecia, Puente de Piedra, Residencial las  
21 Lomas, casa 13; **xiv) Ileana María Quesada Alfaro**, mayor, divorciada, cédula de  
22 identidad 2-0586-0252, empleada 12547, vecina de Alajuela, Grecia, San Roque, 50  
23 metros este de la Iglesia Católica; **xv) Tatiana Mayela Cruz Rojas**, mayor, casada,  
24 cédula de identidad 2-0645-0168, empleada 14507, vecina de Alajuela, Grecia,  
25 Bolívar, costado oeste del templo Católico los Ángeles, casa color gris. **V) ZONA**  
26 **COMERCIAL SAN JOSÉ ESTE: a) OFICINA SABANILLA: i) Yasmina Gómez**  
27 **García**, mayor, soltera, cédula de identidad 1-1752-0830, empleada 17365, vecina de  
28 San Rafael Abajo, Desamparados, San José, de Estructuras Hermanos Jiménez 300  
29 metros este, entrada a Cerro Bonito, calle sin salida; **ii) Ana Isabel Calderón**  
30 **Arroyo**, mayor, soltera, cédula de identidad 6-0452-0551, empleada 17179, vecina de  
31 Sabanilla, Montes de Oca, San José, del colegio de Cedros 100 metros norte y 100  
32 metros este, última casa calle sin salida; **iii) Fabián Esteban Masís Barboza**,  
33 mayor, casado, cédula de identidad 1-1176-0612, empleado 17298, vecino de  
34 Desamparados, San José, del Banco Nacional 200 metros este y 200 metros norte,  
35 urbanización Palo Grande, casa J-14. **b) OFICINA CORONADO: i) Kimberly**  
36 **Vásquez Conejo**, mayor, casada, cédula de identidad 1-1466-0648, empleada 16963,  
37 vecina de San José, Goicoechea, Guadalupe, El Alto, del Colegio Madre del Divino  
38 Pastor 75 metros al sur; **ii) Gloriana María Vidaurre Lizano**, mayor, soltera,  
39 cédula de identidad 1-1680-0966, empleada 17228, vecina de San José, Goicoechea,  
40 Purral, del Palí 100 metros este y 150 metros sur, Urbanización Flor de Luz, casa n.º  
41 20-A; **iii) Sharlyn Tatiana González Fernández**, mayor, soltera, cédula de  
42 identidad 1-1475-0481, empleada 17414, vecina de San José, Curridabat, del ebais  
43 de Curridabat 100 metros al sur, casa esquinera n.º 31; **iv) Claudia Ximena Chaves**  
44 **Mora**, mayor, casada, cédula de identidad 1-1707-0416, empleada 17481, vecina de  
45 San José, Goicoechea, Purral, Urbanización Altamira, primera entrada, calle A,  
46 mano izquierda, casa n.º 18-A, y **v) Carolay Soto Valerín**, mayor, soltera, cédula  
47 de identidad 1-1885-0660, empleada 17539, vecina de San José, Goicoechea, Purral,  
48 de la antigua Pulpería El Domin, 100 metros al norte. **VI) ZONA COMERCIAL**  
49 **HEREDIA-LIMÓN: a) OFICINA GUÁPILES: i) Keylin Magret Salas Ramírez**,  
50 mayor, soltera, cédula de identidad 7-0227-0897, empleada 16363, vecina de Jiménez,  
51 Pococí, Limón, calle 1, detrás de Taller Caliche; **ii) Yojeni Daniela Núñez**

1 **Hernández**, mayor, soltera, cédula de identidad 7-0227-0729, empleada 16741,  
2 vecina de Guápiles, Pococí, Limón, Toro Amarillo, 800 metros norte de Super  
3 Colotico. **b) OFICINA PUERTO VIEJO DE LIMÓN: Dania Marcela Alvarado**  
4 **Sequeira**, mayor, soltera, cédula de identidad 7-0258-0383, empleada 17632, vecina  
5 de Valle de la Estrella, Limón, La Guaria. **VII) ZONA COMERCIAL SAN JOSÉ**  
6 **OESTE: OFICINA LINDORA: i) Mayra Stephanie Madrigal Montero**, mayor,  
7 soltera, cédula de identidad 1-1539-0571, empleada 17726, vecina de San José,  
8 Puriscal, Mercedes Sur, Cerbatana, de la escuela 100 metros sur; **ii) Nancy Pamela**  
9 **Ramírez Herrera**, mayor, soltera, cédula de identidad 5-0415-0775, empleada  
10 17366, vecina de San José, Puriscal, Santiago, 50 metros oeste, 100 metros sur del  
11 Restaurante Mirachos, casa color verde; **iii) Arianna Esther Peña Solís**, mayor,  
12 soltera, cédula de identidad 1-1744-0572, empleada 17838, vecina de San José,  
13 Goicoechea, Calle Blancos, el Encanto, frente a panadería Musmani; **iv) David**  
14 **Vinicio Castillo Mora**, mayor, soltero, cédula de identidad 7-0215-0814, empleado  
15 16294, vecino de San José, Puriscal, Santiago, 800 metros de la parada de taxis,  
16 carretera Carit. Los citados funcionarios podrán: **a)** firmar contratos para la venta  
17 de productos y prestación de servicios por parte del Banco. **b)** Gestionar asuntos de  
18 cobro administrativo en operaciones crediticias. **c)** Firmar con clasificación A en el  
19 sistema de registro de firmas del BNCR para la emisión de títulos valores o de  
20 cualquier otro servicio que brinde el banco. Aplica tanto para firmas nacionales e  
21 internacionales. **D) Clase F, Subclase F.5: I) ZONA COMERCIAL ALAJUELA**  
22 **NORTE: OFICINA GUATUSO: i) Jorge Eduardo Cruz Montero**, mayor, soltero,  
23 cédula de identidad 2-0531-0094, empleado 10682, vecino de San Rafael, Guatuso,  
24 Alajuela, costado sur del Banco Nacional de Costa Rica; **ii) Marco Antonio del**  
25 **Socorro Rojas Conejo**, mayor, casado, cédula de identidad 2-0458-0142, empleado  
26 10496, vecino de San Rafael, Guatuso, Alajuela, 800 metros oeste y 25 metros norte  
27 del CTP. **II) ZONA COMERCIAL PUNTARENAS-GUANACASTE: a) OFICINA**  
28 **EL ROBLE: Iván Gustavo Shedden Rodríguez**, mayor, casado, cédula de  
29 identidad 1-1037-0291, empleado 10680, vecino de Miramar, Montes de Oro,  
30 Puntarenas, 50 metros sur y 800 metros oeste de la CCSS. **b) OFICINA**  
31 **HOJANCHA: Omar Andrey Araya Rodríguez**, mayor, soltero, cédula de  
32 identidad 5-0337-0538, empleado 13427, vecino de Guanacaste, Hojancha, Hojancha,  
33 400 metros oeste y 75 metros al sur de la escuela Victoriano Mena. Los citados  
34 funcionarios podrán: **a)** firmar contratos para la venta de productos y prestación de  
35 servicios por parte del Banco. **b)** Firmar contratos para el otorgamiento de créditos,  
36 previo acuerdo del órgano resolutor correspondiente debidamente autorizado,  
37 cumpliendo con la Matriz de Trámite y Aprobación Crediticia de las Políticas  
38 Generales de Crédito aprobado por la Junta Directiva General. **c)** Gestionar el Cobro  
39 Judicial o extrajudicial sin limitación de suma en operaciones crediticias. **4) Otorgar**  
40 a los siguientes funcionarios: **Clase F, Subclase F.7: I) ZONA COMERCIAL SUR:**  
41 **OFICINA LAUREL: Óscar Luis Pérez Sibaja**, mayor, casado por segunda vez,  
42 cédula de identidad 6-0302-0321, empleado 9346, vecino de Guaycará, Golfito,  
43 Puntarenas, Río Claro, carretera a San Ramón, 50 metros norte de la Iglesia Testigos  
44 de Jehová, contiguo a la antena telefónica. **II) ZONA COMERCIAL SAN JOSÉ**  
45 **OESTE: a) OFICINA PRINCIPAL: César Enrique Marín Castro**, mayor,  
46 casado, cédula de identidad 1-0766-0160, empleado 7128, vecino de San José,  
47 Vásquez de Coronado, San Isidro, Urbanización Villa Flores, segunda etapa, casa n.º  
48 167, y **b) OFICINA SANTA ANA: Kenneth Eduardo Molina Paniagua**, mayor,  
49 casado, cédula de identidad 2-0636-0036, empleado 13790, vecino de Alajuela, San  
50 José, Condominio Botánica, casa 42-B. **III) ZONA COMERCIAL CARTAGO:**  
51 **OFICINA CARTAGO: Christian Ramón Brenes Delgado**, mayor, casado, cédula



1 de identidad 1-0940-0570, empleado 9097, vecino de Cartago, Agua Caliente,  
2 Residencial Cartago, casa O-30, la Pitahaya. **IV) ZONA COMERCIAL**  
3 **PUNTARENAS-GUANACASTE: a) OFICINA LIBERIA: Maher Alonso Alfaro**  
4 **Solano**, mayor, divorciado, cédula de identidad 5-0309-0492, empleado 9394, vecino  
5 de Guanacaste, Cañas, 150 metros norte de Dekra. **b) OFICINA PUNTARENAS:**  
6 **Rodolfo Chaves Herrera**, mayor, casado, cédula de identidad 1-1204-0430,  
7 empleado 13352, vecino de Puntarenas, Esparza, Espíritu Santo, frente de la iglesia  
8 de Barrio los Ángeles. **V) ZONA COMERCIAL ESTE: OFICINA SAN PEDRO:**  
9 **Marco Aurelio Mesén Bolaños**, mayor, divorciado, cédula de identidad 1-0768-  
10 0166, empleado 9649, vecino de San José, Montes de Oca, San Pedro, 200 metros  
11 sureste de la Fundación CR-Canadá. **VI) ZONA COMERCIAL HEREDIA-LIMÓN:**  
12 **a) OFICINA HEREDIA: Kattia María Ugalde Paniagua**, mayor, divorciada,  
13 cédula de identidad 1-0935-0739, empleada 9489, vecina de Heredia, Ulloa,  
14 Condominio Francosta, casa n.º 129; **b) OFICINA LIMÓN: Dennis Eladio Monge**  
15 **Parra**, mayor, casado, cédula de identidad 7-0113-0526, empleado 10799, vecino de  
16 Limón, Urbanización Coopeuba R.L., casa n.º 17. **VII) ZONA COMERCIAL**  
17 **ALAJUELA NORTE: a) OFICINA ALAJUELA: Juan Carlos Vindas Molina**,  
18 mayor, divorciado, cédula de identidad 2-0498-0451, empleado 8166, vecino de  
19 Alajuela, Grecia, Grecia, frente al restaurante Arje; **b) OFICINA CIUDAD**  
20 **QUESADA: Marcos Evelio Sánchez Alvarado**, mayor, casado, cédula de  
21 identidad 2-0503-0050, empleado 9660, vecino de Alajuela, San Carlos, Aguas Zarcas,  
22 300 metros sur de El Colono, en Barrio Nazareth. las facultades que se detallan a  
23 continuación: **i) poder generalísimo con límite de suma**, conforme lo establece el  
24 artículo 1.254° del Código Civil, restringido a las siguientes facultades y con absoluta  
25 independencia del cargo que ocupa en cuanto a ubicación territorial en su relación de  
26 servicio con su mandante: **a)** firmar la venta de bienes muebles e inmuebles, propios  
27 y temporales, hasta por la suma de cien millones de colones (¢100.000.000), una vez  
28 adjudicados siguiendo los procesos establecidos. **b)** Firmar los contratos de  
29 arrendamiento de bienes muebles e inmuebles para uso del Banco Nacional o  
30 cualquier contrato administrativo en el que se requiera este tipo de representación  
31 legal, generados de cualquier proceso de contratación administrativa. **ii) Poder**  
32 **general sin límite de suma**, conforme lo establece el artículo 1.255° del Código  
33 Civil, restringido a las siguientes facultades y con absoluta independencia del cargo  
34 que ocupa en cuanto a ubicación territorial en su relación de servicio con su  
35 mandante: **a)** celebrar convenios y ejecutar los actos necesarios para la conservación  
36 y explotación de los bienes. **b)** Intentar y sostener judicialmente las acciones  
37 posesorias y las que fueren necesarias para interrumpir la prescripción respecto de  
38 las cosas que comprende el mandato. **c)** Alquilar o arrendar bienes muebles hasta  
39 por un año, pero si el poder se limita a cierto tiempo, el período de arrendamiento no  
40 debe exceder ese plazo. **d)** Vender los frutos, así como los demás bienes muebles que  
41 por su naturaleza están destinados a ser vendidos o se hallan expuestos a perderse o  
42 deteriorarse. **e)** Aprobar arreglos de pago, que deben ser resueltos en forma  
43 inmediata por conveniencia de la Institución, según lo normado en la matriz de  
44 trámite y aprobación crediticia de las políticas generales de crédito aprobado por la  
45 Junta Directiva General. **f)** Autorizar la salida del país de los vehículos dados en  
46 garantía prendaria. **g)** Cancelar total o parcialmente con recibo de suma, los  
47 gravámenes que garanticen el pago de las operaciones de crédito otorgadas por la  
48 institución. Autorizar la liberación de bienes dados en garantía previa cancelación de  
49 la responsabilidad. **h)** Firmar contratos administrativos necesarios para el normal  
50 funcionamiento de la oficina en la que se dé la relación del servicio. **i)** Firmar  
51 contratos para la venta de productos y prestación de servicios por parte del Banco. **j)**



1 Firmar contratos para el otorgamiento de créditos, previo acuerdo del órgano  
2 resolutor correspondiente debidamente autorizado, cumpliendo con la Matriz de  
3 Trámite y Aprobación Crediticia de las Políticas Generales de Crédito aprobado por  
4 la Junta Directiva General. **k)** Firmar documentos para estrados con el fin de detener  
5 ejecuciones judiciales, una vez que la operación de crédito que se encuentra en cobro  
6 judicial ha sido normalizada por el cliente. **l)** Firmar las pólizas de seguros en nombre  
7 del Banco con la asegurada respectiva, sobre los bienes objeto de garantía de los  
8 créditos cuyo costo corre a cuenta del cliente según corresponda. **m)** Gestionar el  
9 Cobro Judicial o extrajudicial sin limitación de suma en operaciones crediticias. **n)**  
10 Sustituir las garantías de las operaciones de crédito formalizadas, previa  
11 autorización del órgano resolutor correspondiente. **o)** Firmar con clasificación A en  
12 el sistema de registro de firmas del BNCR para la emisión de títulos valores o de  
13 cualquier otro servicio que brinde el banco. Aplica tanto para firmas nacionales e  
14 internacionales. **5) Revocar** los poderes otorgados a la siguiente funcionaria, de  
15 acuerdo con lo detallado a continuación: **I) ZONA COMERCIAL HEREDIA-**  
16 **LIMÓN: i) María José Guzmán Oviedo**, cédula de identidad 4-0234-0430,  
17 otorgado en el artículo 8.º, sesión 12.626 del 31 de enero del 2023. **ii) Kattia María**  
18 **Ugalde Paniagua**, cédula de identidad 1-0935-0739 otorgados en el artículo 7.º,  
19 sesión 11.631 del 15 de junio del 2010 y en el artículo 13.º, sesión 12.383 del 5 de  
20 agosto del 2019. **iii) Dennis Eladio Monge Parra**, cédula de identidad 7-0113-0526  
21 otorgado en el artículo 26.º, sesión 12.591 del 18 de abril del 2022. **iv) Jasdany**  
22 **Alberto Chevez Varela**, cédula de identidad 7-0281-0380 otorgados en el artículo  
23 7.º, sesión 12.648 del 13 de junio del 2023. **II) ZONA COMERCIAL SUR: Óscar**  
24 **Luis Pérez Sibaja**, cédula de identidad 6-0302-0321, otorgado en el artículo 17.º,  
25 sesión 12.364 del 17 de junio del 2019. **III) ZONA COMERCIAL CARTAGO: i)**  
26 **Xiomara María Hernández Conejo**, cédula de identidad 1-0958-0693, otorgado en  
27 el artículo 6.º, sesión 11.559 del 7 de julio del 2009; **ii) Alejandro José Hernández**  
28 **Hernández**, cédula de identidad 1-0991-0119, otorgado en el artículo 20.º, sesión  
29 12.563 del 15 de noviembre del 2021; **iii) Jennifer del Carmen Segura Ortiz**,  
30 cédula de identidad 2-0707-0898, otorgado en el artículo 20.º, sesión 12.567 del 30 de  
31 noviembre del 2021; **iv) Michael Orlando Adams Moya**, cédula de identidad 3-  
32 0448-0697, otorgado en el artículo 20.º, sesión 12.563 del 15 de noviembre del 2021;  
33 **v) Francisco Javier Varela Villeda**, cédula de identidad 3-0442-0777, otorgado en  
34 el artículo 20.º, sesión 12.563 del 15 de noviembre del 2021; **vi) Ingrid Serrano**  
35 **Quirós**, cédula de identidad 3-0483-0720, otorgado en el artículo 22.º, sesión 12.579  
36 del 7 de febrero del 2022. **vii) Christian Ramón Brenes Delgado**, cédula de  
37 identidad 1-0940-0570, otorgado en el artículo 28.º, sesión 12.499 del 23 de noviembre  
38 del 2020. **IV) CASA MATRIZ: i) Manuel Eduardo Abellán Li**, cédula de identidad  
39 1-0593-0676, otorgado en el artículo 28.º, sesión 11.901 del 25 de marzo del 2014. **ii)**  
40 **Marco José Arguedas Villalobos**, cédula de identidad 1-1514-0253 otorgado en el  
41 artículo 20.º, sesión 12.563 del 15 de noviembre del 2021. **V) ZONA COMERCIAL**  
42 **PUNTARENAS-GUANACASTE: i) Maher Alonso Alfaro Solano**, cédula de  
43 identidad 5-0309-0492, otorgado en el artículo 13.º, sesión 12.383 del 5 de agosto del  
44 2019. **ii) Marco Aurelio Mesén Bolaños**, cédula de identidad 1-0768-0166,  
45 otorgado en el artículo 15.º, sesión 12.266 del 2 de julio del 2018. **iii) Rodolfo**  
46 **Chaves Herrera**, cédula de identidad 1-1204-0430, otorgado en el artículo 17.º,  
47 sesión 12.269 del 30 de julio del 2018. **VI) ZONA COMERCIAL SAN JOSÉ ESTE:**  
48 **i) Ilse María Zúñiga Soto**, cédula de identidad 1-0688-0260, otorgado en el artículo  
49 14.º, sesión 11.085 del 23 de abril del 2001. **ii) Daniel Josué Bustos Solís**, cédula de  
50 identidad 1-1666-0282, otorgado en el artículo 22.º, sesión 12.515 del 1.º de marzo del  
51 2021. **VII) ZONA COMERCIAL ALAJUELA NORTE: i) Marcos Evelio Sánchez**

1 **Alvarado**, cédula de identidad 2-0503-0050, otorgado en el artículo 34.º, sesión  
2 12.601 del 3 de agosto del 2022; ii) **Juan Carlos Vindas Molina**, cédula de  
3 identidad 2-0498-0451, otorgado en el artículo 13.º, sesión 12.383 del 5 de agosto del  
4 2019. iii) **César Enrique Marín Castro**, cédula de identidad 1-0766-0160, otorgado  
5 en el artículo 25.º, sesión 11.026 del 4 de abril del 2000. iv) **Mariela Coto Castro**,  
6 cédula de identidad 2-0559-0691, otorgado en el artículo 21.º, sesión 11.869 del 5 de  
7 noviembre del 2013. **VIII) ZONA COMERCIAL SAN JOSÉ OESTE: César**  
8 **Enrique Marín Castro**, cédula de identidad 1-0766-0160, otorgados en el artículo  
9 17.º, sesión 12.364 del 17 de junio del 2019 y en el artículo 26.º, sesión 12.591 del 18  
10 de abril del 2022. **6) Autorizar** a los señores Gerente General y subgerentes  
11 generales, para que conjunta o individualmente comparezcan ante notario público a  
12 protocolizar e inscribir, en lo literal o en lo conducente, los acuerdos tomados en este  
13 artículo. Los directores de Casa Matriz y las zonas comerciales Alajuela Norte, Sur,  
14 Cartago, Puntarenas-Guanacaste, San José Este, San José Oeste, Heredia-Limón, y  
15 Casa Matriz, dan fe de haber revisado los atestados de las personas para las cuales  
16 solicitan poder y, por tanto, de su idoneidad para ejercer las responsabilidades  
17 inherentes. En todos los casos deberán ser cumplidas las disposiciones legales y  
18 reglamentarias atinentes.

19 **Nota: se dejó constancia** de que los directores acordaron la firmeza de este acuerdo  
20 de forma nominal y unánime, de conformidad con lo que dispone el inciso 2) del  
21 artículo 56.º de la Ley General de la Administración Pública.

22 **Comuníquese** a Gerencia General, Alajuela Norte, Sur, Cartago, Puntarenas-  
23 Guanacaste, San José Este, San José Oeste, Heredia-Limón, y Casa Matriz; Dirección  
24 Jurídica, Dirección de Desarrollo Humano, oficinas correspondientes y funcionarios  
25 interesados.

(B.A.A.)

## ARTÍCULO 20.º

29 De conformidad con lo acordado en el artículo 22.º, numeral 1), sesión 12.385 del 20  
30 de agosto del 2019, el gerente general, señor Bernardo Alfaro Araya, presentó el  
31 resumen ejecutivo DJ-OPL-102-2023, de fecha 13 de setiembre del 2023, al cual se  
32 adjunta lo siguiente: i) el documento denominado ***Informe Legislativo, del 1.º al***  
33 ***31 de agosto de 2023***, elaborado por la Unidad de Proyectos Legales de la Dirección  
34 Jurídica, en el que se brinda el detalle de los principales proyectos de ley con  
35 incidencia directa sobre la gestión institucional, y ii) los oficios GG-469-23, GG-471-  
36 23, GG-484-23, GG-492-23 y GG-493-23, mediante los cuales el Banco Nacional  
37 brinda respuesta a las consultas efectuadas por las diferentes comisiones legislativas  
38 sobre los proyectos de ley que se encuentran analizando.

39 Con la venia de la Vicepresidencia, ingresó al salón de sesiones la señora Jacqueline  
40 Chacón Jiménez, jefe de la Unidad de Proyectos Legales de la Dirección Jurídica, con  
41 el fin de referirse a este particular.

42 La directora Alpízar Chacón señaló: “Adelante, doña Jacqueline”.

43 La señora Chacón Jiménez mencionó: “Buenas tardes. A la disposición por si hay  
44 alguna consulta puntual o quieren que repasemos el informe”.

45 La directora Alpízar Chacón expresó: “Doña Jacqueline, yo sí tengo una consulta  
46 puntual. Creo que en una de las anteriores presentaciones, puntualmente, yo le había  
47 hecho una solicitud de darle seguimiento a un expediente; pero, no lo veo acá incluido,  
48 entonces, tal vez, se lo recuerdo, es el expediente de *leasing* habitacional, que creo  
49 que es iniciativa de Kattia Rivera”.

50 La señora Chacón Jiménez indicó: “Sí, doña Maricela; pero, sí vino en alguno de los  
51 reportes, porque ese proyecto fue archivado”.

1 La directora Alpízar Chacón señaló: “Ah, el proyecto fue archivado”.

2 La señora Chacón Jiménez reiteró: “Fue archivado, sí. No se sintió que existiera como

3 el... que no era el momento propicio fue lo que decidieron los diputados y diputadas

4 para avanzar en ese tema y, entonces, los archivaron”.

5 La directora Alpízar Chacón manifestó: “Tal vez, yo hago la observación aquí para

6 que lo tengan presente el resto de miembros directores, ese es un proyecto de interés

7 de BN Fondos, en virtud de que también eso iba un poco de la mano con la intención

8 de que las operadoras de pensiones pudieran invertir en los fondos de *leasing*

9 habitacional; pero, sinceramente, no sabía que estaba archivado, entonces...”.

10 La señora Chacón Jiménez apuntó: “De hecho, doña Maricela, incluso, don Pablo

11 Montes de Oca tuvo una audiencia, don Pablo fue y expuso a doña Kattia Rivera,

12 incluso, se planteó un texto sustitutivo, una propuesta muy buena, muy robusta que

13 se formuló desde BN Fondos de Inversión y no fue acogido, no existió como el interés.

14 En la discusión lo que se dijo es que como que no era el momento oportuno todavía

15 para discutir ese tema”.

16 De seguido, los señores directores solicitaron realizar un breve receso.

17 Una vez retomada la sesión y verificada la grabación, la señora Chacón Jiménez

18 consultó: “No sé si hay alguna otra consulta”.

19 El director Arias Porras indicó: “De mi parte no”.

20 La señora Chacón Jiménez externó: “Nada más a don Rodolfo, que ha estado muy

21 interesado por el tema de las actas. Ahora ahí en la salita, acabo de llamar, porque,

22 a pesar de que se aprobó desde finales de agosto, todavía no está publicado, entonces,

23 acabo de llamar a la Asamblea y me dicen que se fue para Casa Presidencial desde el

24 8 de setiembre, entonces, ya debe estar ahí en Leyes y Decretos. Esperemos que

25 podría estar llegando pronto, que ya haya sido sancionado”.

26 El director González Cuadra dijo: “Gracias”.

27 La directora Alpízar Chacón mencionó: “Muchas gracias”.

28 De seguido, la señora Jacqueline Chacón Jiménez se retiró del salón de sesiones.

29 **Resolución**

30 **POR VOTACIÓN NOMINAL Y UNÁNIME SE ACORDÓ: tener por presentado**

31 el resumen ejecutivo DJ-OPL-102-2023, de fecha 13 de setiembre del 2023, al cual se

32 adjunta lo siguiente: **i)** el documento denominado ***Informe Legislativo, del 1.º al***

33 ***31 de agosto de 2023***, elaborado por la Unidad de Proyectos Legales de la Dirección

34 Jurídica, en el que se brinda el detalle de los principales proyectos de ley con

35 incidencia directa sobre la gestión institucional, y **ii)** los oficios GG-469-23, GG-471-

36 23, GG-484-23, GG-492-23 y GG-493-23, mediante los cuales el Banco Nacional

37 brinda respuesta a las consultas efectuadas por las diferentes comisiones legislativas

38 sobre los proyectos de ley que se encuentran analizando; lo anterior, de conformidad

39 con lo acordado en el artículo 22.º, numeral 1), sesión 12.385 del 20 de agosto del

40 2019.

41 **Comuníquese** a Gerencia General y Unidad de Proyectos Legales.

(B.A.A.)

**ARTÍCULO 25.º**

46 La directora señora Maricela Alpízar Chacón externó: “Muchísimas gracias,

47 pasaríamos, entonces, al punto final. Perdón, quiero hacer una consulta. Don Rodolfo,

48 ¿usted pudo hablar con don Marvin?”.

49 El director González Cuadra respondió: “Sí, señora. Me dijo que sí. Estamos hablando

50 de la sustitución o, más bien, del nombramiento de doña Montserrat en todos los

51 puestos donde estaba doña Flora. Pero, como ella no venía hoy, nos pareció que no

era apropiado, además de que entiendo que legalmente ella debe aceptar los cargos en que se le nombra, entonces, pensamos que sería mejor la próxima vez que ella asista”.

La directora Alpízar Chacón dijo: “O.K., entendido, de acuerdo”.

(M.A.Ch.)

#### ARTÍCULO 26.º

La directora señora Maricela Alpízar Chacón expresó: “O.K., entonces, pasaríamos al punto final, que corresponde a la verificación de la grabación de audio y video”.

La señora Vega Arias confirmó: “Sin ningún problema”.

La directora Alpízar Chacón dijo: “Muchas gracias, doña Cinthia”.

La señora Vega Arias contestó: “Con mucho gusto”.

La directora Alpízar Chacón externó: “Bueno, muchas gracias”.

El director Arias Porras manifestó: “Entonces, el jueves a las 2:00 p.m.”.

La señora Vega Arias aclaró: “Y treinta”.

El director Arias Porras acentuó: “¿2:30 p.m.? Virtual”.

La señora Vega Arias respondió afirmativamente.

La directora Alpízar Chacón consultó: “Ah, ¿esta es virtual?”.

El señor Alfaro Araya añadió: “Ah, sí, ¿verdad?, jueves es virtual”.

La señora Vega Arias indicó: “Jueves es virtual, porque son solo temas informativos”.

De seguido se levantó la sesión.

(M.A.Ch.)

A las diecisiete horas se levantó la sesión.

VICEPRESIDENTA

SECRETARIA

Lcda. Maricela Alpízar Chacón

Sra. Ruth Alfaro Jara